

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА ЗАТО Г. СЕВЕРОМОРСК»**

ПРИКАЗ

«31» декабря 2020 г.

г. Североморск

№ 910

О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения

«Центральная районная больница ЗАТО г. Североморск»

С 01.01.2021 вступают в силу изменения в приказ Минфина от 01.12.2010 № 157н, внесенные приказом Минфина от 14.09.2020 № 198н, а также федеральные стандарты государственных финансов по приказам Минфина от 30.06.2020 № 129н «Финансовые инструменты», от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы», 182н «Затраты по заимствованиям», 183н «Совместная деятельность», 184н «Выплаты персоналу», от 28.02.2018 № 34н «Непроизведенные активы», от 30.12.2017 № 277н «Информация о связанных сторонах».

На основании выше изложенного, во исполнение Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Закон о бухучете),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом ЦРБ от 30.03.2020 № 169, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2021, в части касающейся прекращения действия нормативных правовых актов, со дня прекращения действия.
3. Отделу АСУ (совместно с главным бухгалтером) обеспечить основные положения учетной политики публичному раскрытию на официальном сайте ГОБУЗ «ЦРБ ЗАТО г. Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://црб-североморск.рф>)
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера И. А. Фролову, техническая часть – начальника отдела АСУ Н. М. Ионичева.

5. Секретарю главного врача довести настоящий приказ под роспись до заинтересованных лиц.

Главный врач

В.И. Сердюк

Согласовано:

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Заместитель главного врача по медицинской части	С. А. Шалабодов	31.12.2020	
ИО Заместителя главного врача по экономическим вопросам	Т. М. Нагорная	31.12.2020	
Ведущий юрисконсульт	Г. Г. Картмамбетова	31.12.2020	
Начальник отдела АСУ	Н. М. Ионичев	31.12.2020	

Изменения в учетную политику разработаны:

Дата	Должность руководителя структурного подразделения	Подпись	Ф.И.О.
31.12.2020	Главный бухгалтер		Фролова И. А.

Рассылка: Бухгалтерия, АСУ (официальный сайт ЦРБ), сетевая папка «Бухгалтерия»

Приложение 1
к приказу от 31.12.2020 № 910

Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница ЗАТО г. Североморск» утвержденную приказом ЦРБ от 30.03.2020 № 169

1. Раздел VI «Учет отдельных видов имущества и обязательств»

Дополнить пункты следующим содержанием:

2.8. Учреждение дополнительно раскрывает данные по группам нематериальных активов отдельно по объектам, которые созданы собственными силами, и прочим объектам в части изменения стоимости объектов в результате недостач и излишков.

Основание: пункт 44 СГС "Нематериальные активы"».

2.9. Начисление амортизации осуществляется следующим образом:

- методом уменьшаемого остатка с применением коэффициента 2 – на нематериальные активы группы «Научные исследования (научно-исследовательские разработки)»;
- линейным методом – на остальные объекты нематериальных активов.

Основание: пункты 30, 31 СГС "Нематериальные активы".

3. Раздел XI. «Учет доходов будущих периодов» дополнить подпунктом :
« Доходы будущих периодов учитываются в зависимости от года признания дохода на счетах 401.41 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" и 401.49 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные года"».

Разделе IX. «Учет кассовых операций»

пункт 9 дополнить абзацами:

«– журнал регистрации приходных и расходных ордеров составляется ежемесячно в последний рабочий день месяца;
– приходные и расходные кассовые ордера со статусом "подписан" аннулируются, если кассовая операция не проведена в течение двух рабочих дней, включая день оформления ордера».

4. В приложении 11 «Перечень и образцы самостоятельно разработанных форм первичных документов» в бланке «Путевой лист»:
Рекомендуется при заказе новой партии бланков путевых листов для нужд ГОБУЗ «ЦРБ ЗАТО г. Североморск» после строки «Удостоверение №» дополнить строкой:

«Вид перевозки: _____ Вид сообщения:
_____».

Строку «Выезд разрешен» изложить в следующей редакции:
«Выпуск на линию разрешен».

Строку «Предрейсовый медосмотр: пройден» изложить в следующей редакции:

«Прошел предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен».

Строку «Послерейсовый медосмотр: пройден» изложить в следующей редакции:

«Прошел послерейсовый медицинский осмотр».

Строку «Контролер технического состояния ТС» изложить в следующей редакции:

«Ответственный за техническое состояние и эксплуатацию ТС».

5. В разделе V. (приложение 13) «Рабочий план счетов»

После строки:

07020000000000000000	0	102	3	0	000	Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения
----------------------	---	-----	---	---	-----	--

дополнить строками:

07020000000000000000	0	102	3	N	000	Научные исследования (научно-исследовательские разработки) – иное движимое имущество учреждения
07020000000000000000	0	102	3	N	320	Увеличение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) – иного движимого имущества учреждения
07020000000000000000	0	102	3	N	420	Уменьшение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) – иного движимого имущества учреждения
07020000000000000000	0	102	3	R	000	Опытно-конструкторские и технологические разработки – иное движимое имущество учреждения
07020000000000000000	0	102	3	R	320	Увеличение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок – иного движимого имущества учреждения
07020000000000000000	0	102	3	R	420	Уменьшение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок – иного движимого имущества учреждения
...						

6. В разделе III «Налогообложение» в пункте 18 и далее по тексту слова «Резерв расходов на оплату отпусков» заменить словами «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».